



Zadanie inwestycyjne:		
Podstawa formalna (Nr umowy* zlecenia*):		
Branża:		
(miejscowość, data)		
Protokół odbioru końcowego branżowego_OKB Nr		
Przedmiot odbioru:		
Z wyłączeniem:		
1. Podstawa przeprowadzenia odbioru:		
Komisja w składzie:		
Przewodniczący	imię i nazwisko	stanowisko
	1.	
	2.	
	3.	
Przy udziale:		
	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
2. Zakres odbioru:		
3. Komisji zostały przedstawione następujące dokumenty i materiały odbiorowe:		
1) Protokoły odbiorów częściowych inspektorskich_(OCI):		
2) Protokoły odbiorów technicznych_(OTech) do rozruchu:		
3) Dziennik budowy:		
4) Dzienniki nadzoru autorskiego:		
5) Dokumentacja techniczna z naniesionymi zmianami w trakcie wykonawstwa robót:		
6) Dokumenty dotyczące prób i sprawdzeń:		
7) Inne dokumenty i materiały:		
4. Komisja przeprowadziła sprawdzenie kompletności przedstawionych dokumentów i materiałów oraz dokonała przeglądu zgłoszonych do odbioru robót. Na tej podstawie komisja ustaliła:		
1) Roboty budowlano-montażowe branży zrealizowane przez generalnego wykonawcę i wykonawców:		

	
2) Ww. roboty zostały wykonane w czasie od do zgodnie z zapisami w dziennikach budowy nr ,	
3) Przedmiot odbioru końcowego posiada*, nie posiada* wady dające się usunąć wymienione w załączniku Wykaz wad i zaleceń robót budowlano – montażowych, dostaw_WW Nr . Wady te będą usunięte przez wskazane jednostki w terminach wymienionych w załączniku,	
4) W odniesieniu do przedmiotu odbioru końcowego, ustalono zalecenia dotyczące dodatkowych robót, dostaw, projektowania, wymienione w załączniku Wykaz wad i zaleceń robót budowlano – montażowych, dostaw_WW Nr nie limitujące użytkowania,	
5) Przedmiot odbioru końcowego został*, nie został* wykonany, zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i zatwierdzoną dokumentacją projektową, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami. Przedmiot odbioru odpowiada*, nie odpowiada* przeznaczeniu i spełnia*, nie spełnia* warunki do otrzymania wymaganych projektami pozwoleń na użytkowanie.	
5. Na podstawie ustaleń wymieniony wyżej przedmiot odbioru:	
a) przekazuje się kompleksowo do użytkowania z warunkami:	
b) nie przekazuje się kompleksowo do użytkowania z uzasadnieniem:	
6. Uwagi i zastrzeżenia komisji:	
7. Załączniki do protokołu	
Podpisy Komisji:	
Przewodniczący	
Członkowie komisji:	Osoby uczestniczące w odbiorze:
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.
5.	5.
6.	6.
7.	7.

.....

Zatwierdzam

* niepotrzebne skreślić